RESIDENZA SOCIO – SANITARIA
"PIO ISTITUTO CAMPANA"
Azienda Pubblica di Servizi alla Persona

VERBALE DI ADUNANZA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

N. 1 /2019

L'**anno duemiladiciannove,** il giorno **venticinque** del mese di **giugno** alle **ore 10:00**, nella sede amministrativa dell'Azienda, sita in Seravezza p.zza Ponte-Nuovo, si è riunito il **Nucleo di Valutazione,** nominato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del Pio Istituto Campana n. 22 del 28.06.2016 e successiva n.11 del 8 gennaio 2018, nelle persone:

1. **Alessia RINALDI - Presidente**
2. **Lino DI CLEMENTE - Componente**
3. **Antonella ROSA - Componente**

Svolge le funzioni di Segretario incaricato della redazione del verbale la Sig.ra Sandra Novani, istruttore amministrativo presso il Pio Istituto Campana.

La seduta ha ad oggetto:

1. **la valutazione dell'operato del Direttore relativo all'anno 2018 ai fini della relativa retribuzione di risultato;**
2. **eventuali e varie.**

■ Primo argomento all'ordine del giorno:

Il Nucleo di Valutazione, dopo aver richiamato il proprio verbale n. 3 del 31.10.2018, successivamente approvato dal C.d.A. del Pio Istituto Campana con Deliberazione n. 37 del 5.12.2018 dal quale risulta la pesatura degli obiettivi aziendali assegnati al Direttore con deliberazione C.d.A. n. 16/2018 e successivamente rimodulati con Deliberazione n. 34/2018, che nel presente verbale vengono integralmente richiamate, procede alla valutazione del Direttore secondo quanto previsto dall'art. 17 del "*Regolamento sul sistema permanente di valutazione delleprestazioni e dei risultati dei dipendenti*" approvato con deliberazione del C.d.A. n.14 del 29.04.2015, procedendo all'esame della relazione predisposta dal Direttore in data 17 giugno 2019, allegata al presente atto (**allegato "a"**).

Il Nucleo, dopo aver esaminato la relazione presentata dal Direttore, ritiene opportuno convocare la Dott.ssa Eugenia Stefanini per avere alcuni chiarimenti in merito alle attività svolte nell'anno 2018, al fine di determinare l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati.
A seguito del colloquio e dei chiarimenti forniti in tale sede, risulta quanto segue.

Primo obiettivo: Opere di ristrutturazione ed ampliamento sede istituzionale
Percentuale realizzazione: 100%, tenuto conto che le attività previste per l'anno 2018 sono state interamente realizzate, in quanto il 6 agosto 2018 è stato stipulato il contratto con l'impresa appaltatrice per la realizzazione dei lavori.

Secondo obiettivo: trasparenza e anticorruzione
Percentuale realizzazione: 100%

Terzo obiettivo: nuovo regolamento per la disciplina degli affidamenti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria
Percentuale realizzazione: 95%, in quanto la bozza di regolamento è stata presentata nell'anno 2019.
Il Nucleo ritiene comunque l'obiettivo sostanzialmente realizzato, in quanto il ritardo nella presentazione della bozza non risulta dovuto a negligenza del Direttore quanto piuttosto al confuso quadro normativo in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria, che risulta essere stato da ultimo modificato con il Dl. n. 32/2019 convertito con Legge n. 55/2019 (cd. Sblocca Cantieri).

Quarto obiettivo: nuovo regolamento di funzionamento della struttura
Il Nucleo rileva che l'indicatore previsto nella Delibera del CdA n. 34/2018 ("Approvazione del nuovo regolamento da parte del Consiglio di Amministrazione") non dipende dal comportamento del Direttore, il quale è tenuto piuttosto alla presentazione al CdA di una bozza di regolamento da approvare. L'effettiva approvazione, infatti, può dipendere da fattori estranei al lavoro del Direttore.
Percentuale realizzazione: 95%, in quanto il Regolamento è stato approvato nell'anno 2019 (Deliberazione CdA n. 18 del 30.04.2019).

Quinto obiettivo: sistema gestione privacy
Nell'anno 2018 è stata adeguata la documentazione aziendale in materia di privacy al Regolamento UE n. 679/2016.
Percentuale realizzazione: 100%.

Sesto obiettivo: gestione personale
Il Nucleo rileva che, tenuto conto degli adempimenti necessari per la realizzazione dell'obiettivo, il medesimo risulta un obiettivo biennale.
Nell'anno 2018, dopo lo studio della normativa che consente le assunzioni nelle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (limiti di spesa, turn over, etc.) è stato approvato il Piano triennale di fabbisogno del personale e sono stati preparati gli atti della selezione per infermieri professionali.
Nel 2018 sono state svolte le procedure per la mobilità obbligatoria ex art. 34-*bis* del Dlgs. n. 165/01 e per la mobilità volontaria ex art. 30 del medesimo decreto, mentre la procedura di selezione è stata svolta nell'anno 2019.
Percentuale realizzazione: 95%, tenuto conto che l'indicatore previsto nella Delibera del CdA n. 34/2018 ("Approvazione graduatoria da parte del Consiglio di Amministrazione") è stato realizzato nell'anno 2019.

Settimo obiettivo: adempimenti prescritti dalla Commissione Strutture – Sopralluogo del 25.05.2017
Percentuale realizzazione: 100%

Ottavo obiettivo: cartella socio-sanitaria informatizzata
Il Nucleo rileva che la Delibera del CdA n. 34/2018 prevede n. 2 indicatori per la realizzazione dell'obiettivo:

- stipula contratto di acquisto e manutenzione: effettuata nell'anno 2018,
- abbandono strumenti cartacei ed utilizzo della cartella socio-sanitaria informatizzata da parte di tutto il personale entro l'anno 2018: fase realizzata nell'anno 2019.

Percentuale realizzazione: 50%

Nono obiettivo: sistema gestione sicurezza
Percentuale realizzazione: 100%

Il Nucleo procede poi all'assegnazione dei punteggi relativi al "merito organizzativo", suddivisi in:

- macroelemento A: collocazione nella struttura;
- macroelemento B: complessità organizzativa;
- macroelemento C: Responsabilità gestionali interne ed esterne.

Al termine della valutazione risulta quanto riportato nella scheda - **allegato "b".**
Poiché il punteggio totale conseguito, pari a n. 180,9 punti, rientra nella fascia di valutazione oltre 180 punti prevista dal sopra citato art. 17 del "*Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti*", la retribuzione di risultato spettante al Direttore è pari al 25% della retribuzione di posizione attribuita.
Il Nucleo di Valutazione provvede quindi a trasmettere il presente verbale al Consiglio di Amministrazione dell'Azienda per gli adempimenti di rispettiva competenza.
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Nucleo di Valutazione

Alessia Rinaldi

Lino Di Clemente

Antonella Rosa

Il Segretario Verbalizzante

Sandra Novani

Allegati:

- Relazione del Direttore sull'attività 2018 e relativi allegati;
- Scheda di valutazione Direttore anno 2018.