

**RESIDENZA SOCIO – SANITARIA**  
**“PIO ISTITUTO CAMPANA”**  
*Azienda Pubblica di Servizi alla Persona*  
Seravezza  
Provincia di Lucca

---

**DETERMINAZIONE del DIRETTORE**  
**N. 25 del 28 gennaio 2017**

---

**Oggetto :Manutenzione ordinaria e straordinaria degli idranti , degli estintori e della pompa antincendio a servizio della RSA e sede amministrativa –  
Manutenzione ordinaria e straordinaria delle porte REI e dei maniglioni antipanico a servizio della RSA.  
Affidamento per il primo semestre 2017 alla ditta Fra.Sar. 2 sas di Buonaguidi P. & C. – Determina a contrarre**

**IL DIRETTORE**

Visto

il Regolamento di Organizzazione dell’Azienda;

Visto

il Regolamento aziendale per la disciplina degli affidamenti di lavori, forniture e servizi in economia , approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.12 del 14.04.2013, per quanto ancora applicabile a seguito dell’entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 ( nuovo Codice degli appalti);

Rilevato

- che all’art.4 del suddetto Regolamento si stabilisce che il Direttore è responsabile del procedimento per ogni acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

Dato atto

inoltre che non è stato ancora elaborato dalla stazione appaltante un nuovo regolamento poiché le linee guida dell’ANAC in materia di procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria sono state emanate recentemente ed inoltre, prevedendo, l’art.1, comma 8, della Legge 28.01.2016 n.11, che il Governo , entro un anno dall’entrata in vigore del nuovo codice dei contratti pubblici (D.lvo. n.50/2016) può emanare disposizioni integrative e correttive al codice stesso, con la medesima procedura prevista per l’adozione del provvedimento principale, è in fase di elaborazione da parte del Governo una bozza di provvedimento correttivo al D.lvo. n.50/2016;

### Visto

l'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 il quale prevede che "Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità : a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro , mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato";

### Visto

Cons. Stato , commissione speciale, parere 13.09.2016, n. 1903/2016, ma ritenuto che la determinazione a contrarre, negli affidamenti diretti di importo inferiore a €. 40.000,00, a differenza delle procedure negoziate di cui al D.Lgs. 50/2016, art.36, comma 2, lett. da b) a c) , possa essere unica e che quindi possa contestualmente sia riepilogare l'iter motivazionale seguito per la scelta del contraente rispetto alle necessità dell'Amministrazione, sia recare l'efficace definitiva aggiudicazione, tutto ciò anche nella *ratio* di semplificazione e nel collegato principio di libertà delle forme che connotano l' « l'affidamento diretto»;

### Considerato

che il richiamato D.Lgs. 50/2016 , art. 36, comma 2, lett. a), dà attuazione normativa al principio secondo cui per importi d'affidamento inferiori alla soglia comunitaria , laddove ricorra « un valore economico molto limitato» (Comunicazione interpretativa della Commissione, G.U.U.E. 1° agosto 2006, C/179, sottoparagrafo 1.3), non occorre che sia comunque garantito il rispetto del principio della concorrenza per il mercato, richiesto invece per le procedure negoziate di cui al D.Lgs. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. da b) a c) ;

### Considerato

comunque che nella fattispecie non ricorre «un interesse transfrontaliero certo in conformità ai criteri elaborati dalla Corte di Giustizia » (ANAC, linee guida n.4, paragrafo 1.5, in G.U. 23.11.2016, n.274);

### Datto atto

- che si rende necessario affidare , per il primo semestre 2017, nelle more dell'adozione del nuovo regolamento interno per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, a ditta specializzata nel settore , la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sicurezza di cui all'oggetto;
- che, nell'anno 2016, tale servizio è stato svolto, con professionalità, competenza e puntualità ed a seguito di stipula di apposito contratto , dalla ditta Fra. Sar. 2 sas di Buonaguidi P. & C.;
- che la suddetta ditta si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio in oggetto anche nel primo semestre 2017, alle condizioni di cui alle allegate bozze di contratti di manutenzione (allegati "A" e "B") che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

### Ritenute

le condizioni proposte dalla ditta Fra. Sar. 2 sas congrue e meritevoli di approvazione ;

### Ritenuto

pertanto opportuno e vantaggioso per l'Azienda affidare direttamente alla ditta Fra. Sar 2 sas di Buonaguidi P. & C. , anche per il primo semestre 2017, nelle more della approvazione del nuovo regolamento interno per gli affidamenti sotto – soglia, la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti in oggetto , tenuto conto anche della verificata estrema puntualità della ditta stessa nell'effettuazione degli interventi e della particolare perizia del personale tecnico incaricato della manutenzione;

### Dato atto

che sono stati sottoscritti dal rappresentante legale della suddetta ditta il modello di autocertificazione contenente le dichiarazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari e la comunicazione del conto corrente dedicato oltre che la dichiarazione di non sussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e da ulteriori norme di legge;

### **DETERMINA**

per quanto in narrativa premesso, che si intende integralmente richiamato:

1. di procedere all'affidamento diretto per il primo semestre 2017 alla ditta Fra. Sar. 2 sas di Buonaguidi P. & C. di Livorno , della manutenzione ordinaria e straordinaria degli idranti, degli estintori e della pompa antincendio a servizio della RSA e della sede amministrativa alle condizioni di cui allo schema di contratto di manutenzione che si allega sub "A" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale ;
2. di procedere all'affidamento diretto per il primo semestre 2017 alla ditta Fra. Sar. 2 sas di Buonaguidi P. & C. di Livorno, della manutenzione ordinaria e straordinaria delle porte REI e dei maniglioni antipanico installati presso la RSA alle condizioni di cui allo schema di contratto di manutenzione che si allega sub "B" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale ;
3. di dare atto che l'onere sarà registrato in contabilità generale al momento dell'effettiva fornitura sul conto C5007050 del bilancio di esercizio 2017;
4. di dare atto che la spesa conseguente alla stipula dei suddetti contratti, ammontante a presunti €1.500,00 oltre IVA di legge, trova copertura nel bilancio previsionale economico 2017 , conto C5007050 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 33 del 30.12.2016;
5. di provvedere al pagamento dietro presentazione di regolari fatture;
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge .

**II DIRETTORE**  
**D.ssa E.Stefanini**

Seravezza, li 28 gennaio 2017

Allegato "A"

**CONTRATTO DI AFFIDAMENTO**  
**MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**  
**ESTINTORI, IDRANTI, POMPA ANTINCENDIO**  
**Periodo 01.01.2017 – 30.06.2017**

**Committente lavori: Residenza Socio – Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P.**  
**Ditta Esecutrice: FRA.SAR 2 sas di Buonaguidi Patrizia & C.**

L' anno duemiladiciassette e questo giorno .....del mese di ..... in Seravezza,

fra **Stefanini Eugenia** nata a Savona l' 8.02.1959 in qualità di **Direttore della Residenza Socio – Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P.** di seguito individuata come "Ente" con sede in Seravezza (LU) – via F. Donati n. 100/116

e la **Sig.ra Buonaguidi Patrizia**, nata a Livorno il 13/12/1949, nella sua qualità di **rappresentante legale della Ditta Fra.Sar2** con sede in Livorno, via Guarini Gian Battista n.50, P.IVA n. 01615280490

Si conviene e si stipula quanto segue:

**1.1' Ente affida per il periodo 01.01.2017 – 30.06.2017 alla ditta Fra.Sar 2 sas la manutenzione ordinaria e straordinaria degli estintori, degli idranti, della pompa antincendio situati nei fabbricati RSA e sede amministrativa di proprietà dell' Ente siti in Seravezza;**

in particolare:

a) **consegna impianti:**

gli impianti vengono consegnati alla ditta affidataria nello stato di fatto e nella consistenza in cui si trovano e, contestualmente alla stipula del presente contratto, viene redatto un apposito verbale di presa visione e di inizio gestione;

b) **manutenzione estintori:**

La manutenzione di tali dispositivi dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalla norma UNI 9994 sia per quanto riguarda le modalità che per la tempistica effettuando il controllo, la revisione ed il collaudo degli stessi.

Le operazioni di revisione possono essere eseguite presso l'utilizzatore e/o presso la sede attrezzata.

Il cartellino di controllo/revisione e collaudo deve essere compilato a cura della Ditta in conformità di quanto riportato dalla Normativa UNI 9994 al Punto 6; può essere strutturato in modo tale da potersi utilizzare per più interventi e per più anni; sul cartellino deve essere obbligatoriamente riportato:

- numero matricola o altri estremi di identificazione dell' estintore;
- ragione sociale e indirizzo completo e altri estremi di identificazione del manutentore;
- massa lorda dell' estintore;
- carica effettiva;

- tipo e fase effettuata;
- data dell' ultimo intervento (mese/anno nel formato mm/aa)
- firma leggibile o punzone identificativo del manutentore.

A titolo esemplificativo, si elencano alcune prestazioni richieste per il controllo:

- per gli estintori portatili: i controlli previsti al punto "verifica" della UNI EN 3-2 (accertamento della pressione interna);
- per gli estintori portatili a biossido di carbonio: i controlli previsti nel punto "verifica" della UNI EN 3-2 ( accertamento dello stato di carica tramite pesatura);
- controllo della presenza, del tipo e della carica delle bombole di gas ausiliario per gli estintori pressurizzati con tale sistema, secondo le indicazioni del produttore.

Le anomalie riscontrate devono essere eliminate; in caso contrario l' estintore deve essere dichiarato non idoneo, sospeso dall' esercizio e sostituito.

Per la revisione, a titolo esemplificativo:

- verifica della conformità al prototipo omologato per quanto attiene alle iscrizioni e all' idoneità degli eventuali ricambi;
- esame interno dell' apparecchio per la verifica del buono stato di conservazione;
- esame e controllo funzionale di tutte le parti;
- controllo di tutte le sezioni di passaggio del gas ausiliario, se presente, e dell' agente estinguente, in particolare il tubo pescante, i tubi flessibili, i raccordi e gli ugelli, per verificare che siano liberi da incrostazioni, occlusioni e sedimentazioni;
- ripristino delle protezioni superficiali, se danneggiate;
- sostituzione dei dispositivi di sicurezza contro le sovra pressioni con altri nuovi;
- sostituzione dell' agente estinguente, la eventuale ricarica con polveri o gas omologati tali da fare mantenere alle apparecchiature le caratteristiche di omologazione;
- montaggio dell' estintore in perfetto stato di efficienza.

Per il collaudo:

- controllo della stabilità del serbatoio o della bombola dell' estintore.

La Ditta dovrà altresì:

- provvedere al ritiro di estintori fuori uso e/o non a norma e conseguente rottamazione;
- provvedere affinché gli estintori siano chiaramente visibili, utilizzabili e liberi da ostacoli;
- rendere disponibile, senza ulteriori aggravii per l' Ente, l' attrezzatura richiesta per sottoporre i dipendenti della struttura alla prova pratica relativa agli accertamenti d' idoneità tecnica;
- entro il 30 aprile 2017 procedere alla classificazione degli estintori redigendo apposito elenco ( su supporto informatico) con numerazione progressiva, indicazione del tipo e modello, numero identificativo ubicazione (es. I piano, lato destro etc);
- comunicare per scritto eventuali variazioni del predetto elenco;
- corredare le fatture da rapporto tecnico dal quale dovrà evincersi dettagliatamente la prestazione eseguita sull' estintore con l' indicazione del tipo – numero ed ubicazione.

Il servizio di cui sopra sarà garantito all' Azienda per un costo annuo ad estintore di **€. 8,30** oltre IVA di legge. In tale cifra sono inoltre comprese eventuali ricariche per uso estintori e la sostituzione di pezzi di ricambio per estintori omologati.

Per la sostituzione degli estinguenti contenuti negli estintori, che dovrà avvenire con le scadenze previste dalla normativa attualmente vigente, saranno invece applicati all' Ente i seguenti prezzi:

Estintore a polvere: **€. 2,00 al Kg** (comprensivo di manodopera e smaltimento polvere)

Estintore a CO<sub>2</sub>: **€. 3,50 al Kg** (comprensivo di manodopera e smaltimento polvere)

Per le revisioni UNI 9994-1 (ogni tre anni ) saranno applicati i seguenti prezzi:

- **€. 20,00** oltre IVA di legge per ciascun estintore a polvere da kg.6

- €. **40,00** oltre IVA di legge per ciascun estintore CO2 da kg.2 con sostituzione valvola erogatrice

Agli acquisti di nuove apparecchiature saranno applicati i seguenti prezzi:

- estintore omologato a polvere Kg.6: €. **50,00** oltre Iva di legge caduno
- lastra safe crasch : €. **19,00** oltre IVA di legge caduno

c) **manutenzione idranti e naspi**

La manutenzione di tali dispositivi dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalla norma UNI EN 671-3:2001.

La ditta si impegna (la seguente elencazione non è esaustiva):

- a utilizzare unicamente componenti conformi alla norma corrispondente del prodotto per sostituire quelli giudicati inutilizzabili e provvedere alla sostituzione una volta ricevuta l' autorizzazione da parte del responsabile dell' Azienda;
- ad accertare che ogni attrezzatura sia accessibile senza ostacoli e non sia danneggiata; che i componenti non presentino segni di corrosione o perdite; che le istruzioni d' uso siano chiare e leggibili; che la localizzazione sia chiaramente segnalata; che la tubazione sia controllata in tutta la sua lunghezza affinché siano rilevate eventuali screpolature, deformazioni, logoramenti o danneggiamenti; che la tubazione difettosa sia sostituita e collaudata alla massima pressione di esercizio senza presentare perdite o trafileamenti;
- per i naspi antincendio, ad accertare che le bobine ruotino agevolmente in entrambe le direzioni;
- per i naspi orientabili, a verificare che il supporto piroettante ruoti agevolmente fino a 180°;
- per i naspi manuali, a verificare che la valvola di intercettazione sia di tipo adeguato e sia di facile manovrabilità;
- se i sistemi sono collocati in una cassetta, a verificare eventuali segnali di danneggiamento e che i portelli della stessa si aprano agevolmente;
- a lasciare il naspo antincendio e l' idrante a muro pronti per un uso immediato; nel caso siano necessari ulteriori lavori di manutenzione , a informare l' utilizzatore e a collocare sull' apparecchiatura un' etichetta "FUORI SERVIZIO";
- a verificare la funzionalità degli attacchi per autopompa controllando che le valvole di intercettazione e di mandata siano di facile manovrabilità e lasciare la valvola di intercettazione in posizione aperta per il ripristino di eventuali sigilli;
- per gli idranti sopralluogo e sottosuolo a verificare che le valvole siano di facile manovrabilità ed i tappi di chiusura facilmente apribili;
- a verificare che vi siano cassette corredo idranti (previste dalla norma UNI 10779:2002) e che il loro contenuto sia completo di tutti i componenti necessari alla corretta utilizzazione degli idranti.

La Ditta si impegna altresì a provvedere al Collaudo Funzionale almeno due volte l' anno controllando che:

- il getto d' acqua sia costante e sufficiente (35 o 60 l/min. per i naspi antincendio, 120/lmin per gli idranti a muro);
- tutte le tubazioni flessibili e semirigide vengano srotolate completamente e sottoposte alla pressione di rete per verificare l' assenza di screpolature, deformazioni, logoramenti e danneggiamenti; se la tubazione presenta qualsiasi difetto, la Ditta si impegna a sostituirla o collaudarla alla pressione massima di esercizio come specificato nelle norme EN 671-1 e 671-2. (1,5 MPa).

La ditta si impegna altresì a procedere:

- alla classificazione degli idranti/naspi redigendo apposito elenco ( su supporto informatico) con numerazione progressiva ed indicazione del tipo e modello, numero identificativo ubicazione (es. I piano , lato destro etc);
- a comunicare per scritto eventuali variazioni del predetto elenco;
- a corredare le fatture da rapporto tecnico dal quale dovrà evincersi dettagliatamente la prestazione eseguita con l' indicazione del tipo – numero ed ubicazione dell' idrante/naspo.

Il servizio di cui sopra sarà garantito all' Ente per un costo annuo a idrante di **€. 9,00 oltre IVA di legge.**

d) **manutenzione completa pompa antincendio:**

la manutenzione della pompa antincendio dovrà avvenire con le scadenze previste dalla normativa attualmente vigente; per tale servizio sarà applicato all' Ente un corrispettivo annuo di **€. 200,00 oltre IVA di legge.**

Per tutti gli interventi effettuati in reperibilità verrà applicato un corrispettivo orario di **€. 35,00 (esclusa IVA di legge)** ; per gli interventi nei giorni festivi e dopo le 24.00 la suddetta quota oraria verrà maggiorata del 70%.

e) **valutazione rischi interferenziali e stima dei costi della sicurezza:**

la valutazione dei rischi interferenziali con relativa indicazione delle misure per eliminare questi ultimi è oggetto del documento di cui all'allegato "a" che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto e di cui la ditta Fra.Sar2 dichiara di approvarne il contenuto; nello stesso è stata altresì effettuata la stima dei costi annuali della sicurezza, risultante quantificata in €. 230,00,00 oltre IVA di legge ;

2) l' Ente affida alla Ditta l' attività formativa e di addestramento all' utilizzo dei dispositivi antincendio che si renderà necessaria nel corso dell' anno 2017 nei confronti dei dipendenti dell' Ente.

Per tale attività formativa e di addestramento verrà applicato un corrispettivo di **€. 50,00** (esclusa Iva di legge e comprensivo dei materiali occorrenti) a dipendente, per ciascun evento formativo;

3) la ditta dichiara di aver preso visione della collocazione di tutti gli impianti di cui sopra, del progetto dell' impianto pressurizzazione idranti antincendio, del relativo libretto di installazione e manutenzione e del certificato di collaudo giacenti presso l' Ente;

4) la ditta , oltre ad impegnarsi ad eseguire le suddette visite alle scadenze previste, si impegna ad eseguire tutti gli interventi che verranno richiesti dall' Ente entro due ore dalla chiamata da parte di quest' ultimo;

5) la ditta , per la gestione degli interventi di manutenzione programmati, si impegna ad avvertire via fax o telefonicamente il referente indicato dalla struttura almeno il giorno prima e concordare orari e modalità di accesso; a seguito di ogni intervento si impegna a redigere il registro manutenzioni e/o una nota verbale degli interventi eseguiti;

6) la ditta, per gli interventi richiesti in modo urgente ed in reperibilità, si impegna a redigere apposita nota in cui sarà riportato il nome dell' immobile presso cui è avvenuto l' intervento medesimo , la data, l' orario della chiamata e l' orario di arrivo del reperibile, l'anomalia riscontrata, la descrizione dei lavori effettuati; il relativo modulo, in duplice copia, sarà sottoscritto dal referente indicato dalla struttura;

7) l' Ente si impegna affinché la chiamata del reperibile sia effettuata solo a seguito di anomalie da determinare situazioni di emergenza;

8) la ditta dichiara di essere abilitata, ai sensi dell' art.2 L. 46/90, allo svolgimento delle manutenzioni di cui sopra, di essere coperta da polizza assicurativa R.C.D. e R.C.T. ( che si

allega sub “b”) e si impegna a far eseguire i suddetti interventi da personale qualificato in possesso dei requisiti tecnico professionali previsti dalla normativa attualmente in vigore; si impegna inoltre, relativamente al proprio personale dipendente, a rispettare ed applicare i contratti collettivi di lavoro nazionali, applicabili nel settore, comprese le eventuali integrazioni regionali e provinciali;

9) la ditta dichiara di rispettare tutte le disposizioni normative vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, previdenza sociale e sindacale;

10) la ditta dichiara di produrre, a seguito dell'eventuale adeguamento degli impianti alle normative vigenti, autorizzato dall' Ente , la relativa documentazione e certificazione;

11) la ditta dichiara di impegnarsi a comunicare al responsabile della struttura le eventuali carenze dell' impianto constatate nel corso dell' esercizio; tale impegno dovrà concretizzarsi in una relazione almeno annuale sullo stato degli impianti;

12) la ditta dichiara di assumere a proprio carico ogni responsabilità sia civile che penale conseguente agli eventuali danni che potrebbero occorrere a persone o cose durante l'esecuzione del servizio;

13) la ditta dichiara di assicurare la reperibilità di un referente che abbia la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutte le provvidenze che riguardino l' adempimento degli obblighi contrattuali e di comunicare all' Ente il nome di tale referente ed il recapito telefonico così come le modifiche di tale ultimo nominativo;

14) la ditta si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti le prescrizioni ricevute dal committente ed è tenuta a segnalare per scritto eventuali danni a terzi; la ditta si impegna altresì a realizzare le manutenzioni in ogni parte e nel loro insieme, in conformità alle buone regole dell' arte ed alle norme, prescrizioni, regolamentazioni e raccomandazioni emanate dagli agenti in campo regionale e locale, preposti dalla legge al controllo ed alla sorveglianza della regolarità della loro esecuzione; si impegna altresì a provvedere allo smaltimento del materiale sostituito;

15) è fatto assoluto divieto alla ditta di cedere direttamente o indirettamente il servizio in questione ad altri terzi; in caso di subappalto l' Ente può chiedere senz' altro la risoluzione del contratto ed il risarcimento di tutte le maggiori spese e danni che deriveranno all' Ente per la rescissione del contratto;

16) qualora per negligenza della ditta il servizio non venga effettuato con regolarità e puntualmente, secondo le esigenze dell' Ente, ed in caso di inadempienze gravi, che rendessero impossibile la prosecuzione del contratto, l' Ente può risolvere il contratto stesso, fatte salve le eventuali richieste di risarcimento danni.

In ogni caso la decisione di risoluzione sarà preceduta da invito dell' Ente a far cessare le inadempienze contrattuali;

17) la ditta dichiara che, nella formulazione dell' offerta per lo svolgimento del servizio, ha tenuto conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza, ai sensi dell' art.18, comma 8 della L. 19.03.90 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni;

18) il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura mensile da parte della ditta; il pagamento delle fatture avverrà a seguito del positivo controllo dell'effettuazione degli interventi, della corretta compilazione dei registri di manutenzione e della consegna delle eventuali certificazioni e/o documentazione richiesta dalla legge; in caso di contestazione delle fatture potrà essere sospeso il pagamento soltanto delle voci contestate;

19) nella fattura dovrà essere apposta la dicitura “IVA versata direttamente dall'Ente Pubblico ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. n.633/72”;

La fattura dovrà essere intestata alla Residenza Socio Sanitaria “Pio Istituto Campana” A.P.S.P. di Seravezza – Via F. Donati n.100/116 55047 Seravezza (Lu) C.F. 82001750460 P.I. 01346420464.

Ai sensi della legge 133 del 2010, relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'Impresa dichiara che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" al pagamento di quanto previsto dal presente contratto è il seguente: IBAN: IT83 W063 7013 9020 0001 0000 592 Banca d'appoggio CASSA DI RISPARMIO DI VOLTERRA SPA AG. 2 LIVORNO intestato a FRA.SAR 2 di Buonaguidi Patrizia.

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lucca della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La ditta si impegna, in particolare, ad impiegare e far impiegare un conto corrente dedicato nonché inserire e far inserire il codice CIG (Codice Identificativo Gara) indicato nel presente contratto nella causale di tutti i pagamenti verso gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese;

Prima di procedere ai pagamenti l'Azienda dovrà acquisire l'autocertificazione sostitutiva del DURC;

20) qualsiasi controversia che dovesse sorgere sulla interpretazione ed esecuzione del contratto, sarà demandata alla decisione di un collegio arbitrale, formato da tre amichevoli compositori (un arbitro sarà designato dal PIC, uno dalla Ditta affidataria del servizio ed il terzo dal Presidente del tribunale di Lucca).

Le spese dell'arbitrato saranno a carico della parte soccombente.

Il Collegio Arbitrale dovrà presentare la propria decisione entro giorni trenta dal momento in cui lo stesso collegio si costituisce;

21) il presente contratto ha decorrenza dalla data di stipula e scadenza il 30.06.2017;

22) l'attività di manutenzione effettuata dal 1° gennaio, nelle more della stipula, è prestata in sanatoria, a tutti i patti e le condizioni stabilite nel presente contratto;

23) il presente contratto cessa di diritto il 30.06.2017 senza obbligo di preavviso e non è tacitamente rinnovabile;

24) il presente contratto potrà essere registrato in caso d'uso a spese della parte che avrà interesse a farlo;

25) le parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione agli adempimenti del presente contratto ai sensi della L. 31.12.1996 n.675 – informativa sulla privacy – ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 – protezione dei dati personali – con l'adeguamento dell'informativa alle disposizioni antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n.231/2007;

26) la ditta, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.53, comma 16 ter del D.Lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Azienda che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei confronti della medesima ditta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

27) la ditta si obbliga, nell'esecuzione del servizio di cui al presente contratto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n.62/2013 e del codice di comportamento adottato dall'Azienda in adempimento a quanto previsto da quest'ultimo;

28) ai fini di cui sopra la ditta dichiara di aver ricevuto dall'Azienda copia del "Codice di comportamento" vigente in quest'ultima e di portare a conoscenza dello stesso gli incaricati che presteranno la propria opera a favore del Pio Istituto Campana;

29) la ditta dichiara di aver ricevuto dall'Azienda copia del "Codice di comportamento" vigente in quest'ultima e di portare a conoscenza dello stesso gli incaricati che presteranno la propria opera a favore del Pio Istituto Campana;

30) viene allegato alla presente sub "c" il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio della ditta Fra.Sar2 o dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. n. 252/1998 ed ex art. 46 D.P.R. n.445/2000 del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all' art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252 . Dal certificato /dichiarazione sostitutiva dovrà risultare l' iscrizione in qualità di produttori e/o esercenti attività di commercio all'ingrosso e/o al dettaglio di impianti o articoli per l' antinfortunistica , l' antincendio e per la sicurezza in genere e la loro installazione, manutenzione, ritiro e attività di consulenza per la composizione e la messa in atto degli stessi;

31) viene altresì allegata sub "d" l'autocertificazione sostitutiva del DURC.

Letto, approvato e sottoscritto

Residenza Socio - Sanitaria  
"Pio Istituto Campana" A.P.S.P.

---

La Ditta Fra.Sar2

---

Allegato "B"

**CONTRATTO DI AFFIDAMENTO**  
**MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA**  
**PORTE REI E MANIGLIONI ANTIPANICO RSA**  
**Periodo 01.01.2017 – 30.0.2017**

**Committente lavori: Residenza Socio – Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P.**  
**Ditta Esecutrice: FRA.SAR 2 sas di Buonaguidi Patrizia & C.**

L' anno duemiladiciassette e questo giorno ..... del mese di ..... in Seravezza,

fra **Stefanini Eugenia** nata a Savona l' 8.02.1959 in qualità di **Direttore della Residenza Socio – Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P. di seguito individuata come "Ente" con sede in Seravezza (LU) – via F. Donati n. 100/116**  
e la **Sig.ra Buonaguidi Patrizia**, nata a Livorno il 13/12/1949, nella sua qualità di **rappresentante legale della Ditta Fra.Sar2 con sede in Livorno, via Guarini Gian Battista n.50, P.IVA n. 01615280490**

Si conviene e si stipula quanto segue:

- 1) **l' Ente affida per il periodo 01.01.2017 – 30.06.2017 alla ditta Fra.Sar 2 sas la manutenzione ordinaria e straordinaria delle porte REI e maniglioni antipanico situati nella RSA;**

in particolare:

e) **consegna impianti:**

gli impianti vengono consegnati alla ditta affidataria nello stato di fatto e nella consistenza in cui si trovano e, contestualmente alla stipula del presente contratto, viene redatto un apposito verbale di presa visione e di inizio gestione;

f) **manutenzione compartimentazione antincendio (porte REI e maniglioni antipanico):**

la Ditta si impegna a provveder alla manutenzione delle porte taglia fuoco e delle porte dotate di maniglioni ubicate lungo le uscite di sicurezza presenti in modo che siano pienamente funzionanti nel rispetto delle norme vigenti.

L'attività dovrà articolarsi in due visite semestrali, durante le quali per ogni singola uscita di emergenza o porta tagliafuoco dovranno essere eseguite le seguenti attività:

- verifica degli elettromagneti (dove presenti);
- verifica della presenza ed integrità della segnaletica;
- lubrificazione delle cerniere;
- controllo e registrazione dei battenti;
- controllo dell' integrità delle guarnizioni;
- controllo e registrazione dei dispositivi di chiusura delle porte (dove presenti);
- lubrificazione dei meccanismi dei maniglioni antipanico e controllo della loro funzionalità (dove presenti);

- analisi strutturale per individuare eventuali danni che rendano necessaria la sostituzione della porta.

Le anomalie riscontrate devono essere eliminate e le eventuali modifiche sostanziali che si rendano necessarie devono essere portate per scritto alla conoscenza del responsabile della struttura.

La Ditta si impegna altresì

- a redigere apposito elenco (su supporto informatico) riportante la numerazione progressiva ed indicazione del tipo e modello delle porte tagliafuoco e di quelle di sicurezza, numero identificativo, ubicazione (es. I piano, lato destro etc.);
- comunicare per scritto eventuali variazioni del predetto elenco;
- corredare le fatture da rapporto tecnico dal quale dovrà evincersi dettagliatamente la prestazione eseguita con l' indicazione del tipo – numero ed ubicazione del dispositivo antincendio .

Il servizio di cui sopra sarà garantito all' Ente per un costo annuo a porta REI con relativo maniglione di **€. 12,00 oltre IVA di legge** e per ogni porta dotata di maniglione di **€. 12,00 oltre IVA di legge**.

Per tutti gli interventi effettuati in reperibilità verrà corrisposto orario di **€. 35,00 (esclusa IVA di legge)**; per gli interventi nei giorni festivi e dopo le ore 24,00 la suddetta quota oraria verrà maggiorata del 70%.

#### **c) valutazione rischi interferenziali e stima dei costi della sicurezza**

1) la valutazione dei rischi interferenziali con relativa indicazione delle misure per eliminare questi ultimi è oggetto del documento di cui all'allegato "a" che forma parte integrante e sostanziale del presente contratto e di cui la ditta Fra.Sar2 dichiara di approvarne il contenuto; nello stesso è stata altresì effettuata la stima dei costi annuali della sicurezza, risultante quantificata in €.230,00 oltre IVA di legge ;

2) la ditta dichiara di aver preso visione della collocazione di tutti gli impianti di cui sopra;

3) la ditta , oltre ad impegnarsi ad eseguire le suddette visite alla scadenza previste, si impegna ad eseguire tutti gli interventi che verranno richiesti dall' Ente entro due ore dalla chiamata da parte di quest' ultimo;

4) la ditta , per la gestione degli interventi di manutenzione programmati, si impegna ad avvertire via fax o telefonicamente il referente indicato dalla struttura almeno il giorno prima e concordare orari e modalità di accesso; a seguito di ogni intervento si impegna a redigere il registro manutenzioni e/o una nota verbale degli interventi eseguiti;

5) la ditta, per gli interventi richiesti in modo urgente ed in reperibilità, si impegna a redigere apposita nota in cui sarà riportato il nome dell' immobile presso cui è avvenuto l' intervento medesimo , la data, l' orario della chiamata e l' orario di arrivo del reperibile, l'anomalia riscontrata, la descrizione dei lavori effettuati. Il relativo modulo, in duplice copia, sarà sottoscritto dal referente indicato dalla struttura.

6) l' Ente si impegna affinché la chiamata del reperibile sia effettuata solo a seguito di anomalie da determinare situazioni di emergenza;

7) la ditta dichiara di essere abilitata, ai sensi dell' art.2 L. 46/90, allo svolgimento delle manutenzioni di cui sopra, di essere coperta da polizza assicurativa R.C.D. e R.C.T. ( che si allega sub "b" e si impegna a far eseguire i suddetti interventi da personale qualificato in possesso dei requisiti tecnico professionali previsti dalla normativa attualmente in vigore; si impegna inoltre, relativamente al proprio personale dipendente, a rispettare ed applicare i contratti collettivi di lavoro nazionali, applicabili nel settore, comprese le eventuali integrazioni regionali e provinciali;

- 8) la ditta dichiara di rispettare tutte le disposizioni normative vigenti in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, previdenza sociale e sindacale;
  - 9) la ditta dichiara di produrre, a seguito dell'eventuale adeguamento degli impianti alle normative vigenti, autorizzato dall' Ente , la relativa documentazione e certificazione;
  - 10) la ditta dichiara di impegnarsi a comunicare al responsabile della struttura le eventuali carenze dell' impianto constatate nel corso dell' esercizio; tale impegno dovrà concretizzarsi in una relazione almeno annuale sullo stato degli impianti;
  - 11) la ditta dichiara di assumere a proprio carico ogni responsabilità sia civile che penale conseguente agli eventuali danni che potrebbero occorrere a persone o cose durante l'esecuzione del servizio;
  - 12) la ditta dichiara di assicurare la reperibilità di un referente che abbia la facoltà ed i mezzi occorrenti per tutte le provvidenze che riguardino l' adempimento degli obblighi contrattuali e di comunicare all' Ente il nome di tale referente ed il recapito telefonico così come le modifiche di tale ultimo nominativo;
  - 13) la ditta si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti le prescrizioni ricevute dal committente ed è tenuta a segnalare per scritto eventuali danni a terzi; la ditta si impegna altresì a realizzare le manutenzioni in ogni parte e nel loro insieme, in conformità alle buone regole dell' arte ed alle norme, prescrizioni, regolamentazioni e raccomandazioni emanate dagli agenti in campo regionale e locale, preposti dalla legge al controllo ed alla sorveglianza della regolarità della loro esecuzione; si impegna altresì a provvedere allo smaltimento del materiale sostituito;
  - 14) è fatto assoluto divieto alla ditta di cedere direttamente o indirettamente il servizio in questione ad altri terzi; in caso di subappalto l' Ente può chiedere senz' altro la risoluzione del contratto ed il risarcimento di tutte le maggiori spese e danni che deriveranno all' Ente per la rescissione del contratto;
  - 15) qualora per negligenza della ditta il servizio non venga effettuato con regolarità e puntualmente, secondo le esigenze dell' Ente, ed in caso di inadempienze gravi, che rendessero impossibile la prosecuzione del contratto, l' Ente può risolvere il contratto stesso, fatte salve le eventuali richieste di risarcimento danni.
- In ogni caso la decisione di risoluzione sarà preceduta da invito dell' Ente a far cessare le inadempienze contrattuali;
- 16) la ditta dichiara che, nella formulazione dell' offerta per lo svolgimento del servizio, ha tenuto conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza, ai sensi dell' art.18, comma 8 della L. 19.03.90 n. 55 e successive modifiche ed integrazioni;
  - 17) il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura mensile da parte della ditta; il pagamento delle fatture avverrà a seguito del positivo controllo dell'effettuazione degli interventi, della corretta compilazione dei registri di manutenzione e della consegna delle eventuali certificazioni e/o documentazione richiesta dalla legge; in caso di contestazione delle fatture potrà essere sospeso il pagamento soltanto delle voci contestate;
  - 18) nella fattura dovrà essere apposta la dicitura "IVA versata direttamente dall'Ente Pubblico ai sensi dell'art. 17-ter D.P.R. n.633/72".

La fattura dovrà essere intestata alla Residenza Socio Sanitaria "Pio Istituto Campana" A.P.S.P. di Seravezza – Via F. Donati n.100/116 55047 Seravezza (Lu) C.F. 82001750460 P.I. 01346420464.

Ai sensi della legge 133 del 2010, relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, l'Impresa dichiara che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" al pagamento di quanto previsto dal presente contratto è il seguente: IBAN: IT83 W063 7013 9020 0001 0000 592 Banca d'appoggio CASSA DI RISPARMIO DI VOLTERRA SPA AG. 2 LIVORNO intestato a FRA.SAR 2 di Buonaguidi Patrizia.

La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Lucca della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La ditta si impegna, in particolare, ad impiegare e far impiegare un conto corrente dedicato nonché inserire e far inserire il codice CIG (Codice Identificativo Gara) indicato nel presente contratto nella causale di tutti i pagamenti verso gli eventuali subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese;

Prima di procedere ai pagamenti l'Azienda dovrà acquisire l'autocertificazione sostitutiva del DURC;

19) qualsiasi controversia che dovesse sorgere sulla interpretazione ed esecuzione del contratto, sarà demandata alla decisione di un collegio arbitrale, formato da tre amichevoli compositori (un arbitro sarà designato dal PIC, uno dalla Ditta affidataria del servizio ed il terzo dal Presidente del tribunale di Lucca).

Le spese dell'arbitrato saranno a carico della parte soccombente.

Il Collegio Arbitrale dovrà presentare la propria decisione entro giorni trenta dal momento in cui lo stesso collegio si costituisce;

20) il presente contratto ha decorrenza dalla data di stipula e scadenza il 30.06.2017;

21) l'attività di manutenzione effettuata dal 1° gennaio, nelle more della stipula, è prestata in sanatoria, a tutti i patti e le condizioni stabilite nel presente contratto;

22) il presente contratto cessa di diritto il 30.06.2017 senza obbligo di preavviso e non è tacitamente rinnovabile;

23) il presente contratto potrà essere registrato in caso d'uso a spese della parte che avrà interesse a farlo;

24) le parti si autorizzano reciprocamente a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione agli adempimenti del presente contratto ai sensi della L. 31.12.1996 n.675 – informativa sulla privacy – ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003 – protezione dei dati personali – con l'adeguamento dell'informativa alle disposizioni antiriciclaggio di cui al D.Lgs. n.231/2007;

25) la ditta, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.53, comma 16 ter del D.Lgs. n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Azienda che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei confronti della medesima ditta, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;

26) la ditta si obbliga, nell'esecuzione del servizio di cui al presente contratto, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n.62/2013 e del codice di comportamento adottato dall'Azienda in adempimento a quanto previsto da quest'ultimo;

27) ai fini di cui sopra la ditta dichiara di aver ricevuto dall'Azienda copia del "Codice di comportamento" vigente in quest'ultima e di portare a conoscenza dello stesso gli incaricati che presteranno la propria opera a favore del Pio Istituto Campana;

28) viene allegato alla presente sub "c" il certificato di iscrizione alla Camera di Commercio della ditta Fra.Sar2 o dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. n. 252/1998 ed ex art. 46 D.P.R. n.445/2000 del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all' art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252 ; dal certificato /dichiarazione sostitutiva dovrà risultare l' iscrizione in qualità di produttori e/o esercenti attività di commercio

all'ingrosso e/o al dettaglio di impianti o articoli per l' antinfortunistica , l' antincendio e per la sicurezza in genere e la loro installazione, manutenzione, ritiro e attività di consulenza per la composizione e la messa in atto degli stessi.

Viene altresì allegata sub “**d**” l' autocertificazione sostitutiva del DURC.

Letto, approvato e sottoscritto

Residenza Socio - Sanitaria  
“Pio Istituto Campana” A.P.S.P.

---

La Ditta Fra.Sar 2 sas